Forenings- og fællesskabskoordinator - tidsbegrænset stilling

Vil du være med til at styrke foreningslivet og udviklingen af stærke og meningsfulde fællesskaber gennem idræts- og fritidslivet?

Om jobbet og opgaverne

Vi søger en engageret kollega, der kan møde foreninger og frivillige i øjenhøjde. Du skal hjælpe med at understøtte lokalområder og foreningernes udvikling ved at identificere lokale behov, og fungere som bindeled mellem foreninger, lokalråd, borgere, kommunale institutioner og øvrige aktører.

Som Forenings- og fællesskabskoordinator indgår du på lige fod med resten af teamet i driften og udviklingen af området, og du får en dynamisk og varieret hverdag, hvor de faste opgaver blandt andet består af at:

•Understøtte udviklingen af nye aktiviteter og tilbud til nye målgrupper, fx Aktiv Ferie.
•Identificere og dele gode erfaringer og metoder på tværs af foreningslivet.
•Sparre med foreninger om udvikling af organisation, ledelse og bestyrelsesarbejde.
•Hjælpe lokale aktører med at omsætte idéer og projekter til konkrete aktiviteter, fx TagDel- projektet.
•Udmønte politiske prioriteringer og indsatser på kultur-, fritids-, landdistrikts- og fællesskabsområdet, fx Grøn Pulje og Lokaldysten.

Vores forventninger til dig

Din uddannelsesmæssige baggrund er ikke afgørende. Måske har du erfaring som frivillig, bestyrelsesmedlem, konsulent eller medarbejder i en organisation.

Vi lægger vægt på, at du:

•Har kendskab til og erfaring fra foreningslivet – gerne fra idræts- og fritidslivet.
•Har gode kommunikative og relationelle kompetencer.
•Er god til at samle mennesker og skabe fælles retning.
•Er selvstændig, initiativrig og løsningsorienteret.
•Trives i en udadvendt og opsøgende rolle.
•Kan trives med et arbejde, hvor alt ikke er defineret på forhånd.
•Har erfaring med borgerinddragelse og tværgående samarbejder.
•Har erfaring med projektledelse eller procesfacilitering.

Da en del af dine arbejdsopgaver er i kontakten med frivillige, er det vigtigt, at du kan være fleksibel med hensyn til arbejdstider, og du skal have mulighed for at arbejde om aftenen og i weekender ved møder og arrangementer. Til gengæld er der fleksibilitet i forhold til arbejdstid og sted.

Derfor skal du vælge os

Du vil blive en del af afdelingen Kultur, Vækst & Klima, som er en del af kerneområdet Vækst, Teknik og Fællesskab. Afdelingen består af engagerede, dygtige og imødekommende kollegaer, som brænder for det de laver, og hjælper hinanden med at få de forskelligartede opgaver løst konstruktivt og smidigt. Hos os vægtes samarbejde og faglighed lige højt og du vil opleve stor tillid og flad struktur, hvor du selv har en aktiv rolle i problemløsning og beslutningstagning.

Løn og ansættelsesvilkår

Løn og ansættelse efter gældende overenskomst, med mulighed for at forhandle kvalifikations- og funktionsløn.

Tiltrædelse den 1. februar 2027. Stillingen er på 37 timer ugentligt. Stillingen er tidsafgrænset til den 31. januar 2028 med god mulighed for forlængelse til den 31.

december 2028.
Kultur, Vækst & Klima er en del af kerneområdet Vækst, Teknik og Fællesskab, og dit arbejdssted vil være i Administrationsbygningen i Tørring.
Kørekort til personbil er nødvendigt.

Har du spørgsmål

Har du spørgsmål til stillingen, er du velkommen til at kontakte leder af Kultur & Fritid, Kia Skov Rosenbrock på kia.rosenbrock@hedensted.dk eller telefon 21 80 04 35.

Ansøgning

Send din ansøgning, CV og bilag senest onsdag den 2. december 2026.
Ansættelsessamtaler forventes afviklet den 8. december 2026 og evt. 2. samtalerunde forventes afholdt den 11. december 2026.

Om os

Du kan læse mere om Hedensted Kommune på https://www.hedensted.dk/om-kommunen/organisation og om os på Fritid og natur | Hedensted Kommune