

Vi søger en tydelig, frisk og legende medhjælper til vores førskulegruppe i Myretuen

Skriv en kort appetizer her

Om jobbet og opgaverne

Vi søger en pædagogmedhjælper på 37 timer fra 1. november 2026 til 31. marts 2027.

Vi søger en medhjælper, som understøtter børnenes trivsel, udvikling og fællesskaber gennem nærvær, og som har blik for, hvordan der skabes deltagelsesmuligheder for alle børn.

Vores forventninger til dig

Vi forventer at du:

- Kan tage initiativ og har lyst til at indgå aktivt i børnenes leg samt fornemmelse for, hvornår du skal gå foran, ved siden af og bagved barnet.
- Har en tydelig og klar kommunikation, både verbalt og kropssprog.
- Kan agere roligt i pressede situationer.
- Har erfaring med børnehavebørn / kommende skolebørn.
- Er positiv, respektfuld og rummelig i samværet med børn, forældre og kollegaer.
- Er imødekommende, engageret og stabil og kan give følgeskab til de beslutninger, der træffes.
- Deltager aktivt i forældresamarbejdet, og kan være med til at formidle oplevelser fra børnenes hverdag i børnehaven til forældrene.
- Har et stabilt fremmøde.

Derfor skal du vælge os

Vi tilbyder:

Et spændende og alsidigt job i Myretuen, hvor du får mulighed for at arbejde tæt sammen med engagerede kollegaer og være med til at skabe en tryk, udviklende og meningsfuld hverdag for børnene. Du bliver en del af et arbejdsfællesskab, hvor leg, samarbejde og nærvær er centrale værdier.

Løn og ansættelsesvilkår

Løn og ansættelse efter gældende overenskomst, med mulighed for at forhandle kvalifikations- og funktionsløn.

Har du spørgsmål

Yderligere oplysninger kan fås ved afdelingsleder Lotte Christensen mobil 23 31 48 92 eller dagtilbudsleder Unna Koldbæk mobil 23 60 79 86.

Ansøgning

Ansøgningsfrist er den 20. oktober 2026. Men vent ikke, for vi tager løbende ind til samtaler, så send gerne ansøgning hurtigst muligt.

Vi ser frem til at modtage din ansøgning, hvor du har lagt tydelig vægt på konkrete kvalifikationer og erfaringer med ovennævnte arbejdsopgaver. Send din ansøgning via knappen "Send ansøgning", som du finder nedenfor. I feltet "Resume" skal du kort angive en opsummering af din ansøgning. Husk at vedhæfte din ansøgning og dit CV, samt andre relevante bilag.

Der gives skriftligt afslag via e-mail, når der er ansat personale.

Om os

Du kan læse mere om Tørring Børneunivers på vores hjemmeside Tørring børneunivers.

