

# Økonomisk konsulent med sans for detaljen

Går du rundt med en naturlig nysgerrighed, talent for at organisere et større arbejde og måske endda et veludviklet kontrolgen? Så passer du perfekt i rollen som vores nye kollega i Hedensted Kommune! Vi styrker vores team af centrale økonomikonsulenter, som arbejder med takster, intern revision og driftsopfølgning.

## Om jobbet og opgaverne

Vores interne revision har stor frihed i organiseringen af opgaverne omkring ledelsestilsynet, så vi bedst muligt kommer ud i organisationen og yder støtte og vejledning til de decentrale ledere. Udgangspunktet er at vi hjælper med at finde arbejdsgange, der giver simpel løsning af komplekse opgaver, der lægger sig op af kommunens retningslinjer for budget og regnskab.

Som intern revisor er opgaven også at assistere, hvor kommunen har en kontrolfunktion over for eksterne regnskaber, bl.a. godkendelse af eksterne regnskaber, projekter med ekstern støtte og alkoholbevillinger. Her bevæger vi os på kanten af kommunens kerneopgave, og der kan være behov for at opsøge ekstern ekspertise eller sætte sig ind i styringsmæssige problemstillinger.

Samtidig vil du blive en vital del af en række opgaver i forlængelse af kommunens budgetprocesser, hvor der beregnes nye takster til både intern og ekstern brug. Her er der særlig fokus på de store opgaver omkring fritvalgstakst på ældreområdet, takster på Socialtilsynets område og et særligt ønske om fremadrettet at skabe større sparring på tværs af vores kerneområder i beregningsgrundlaget for taksterne.

Sidst men ikke mindst er du økonomikonsulent for Staben i området Social Omsorg, hvor du er den primære sparringspartner i budgetlægning og budgetopfølgning. Du vil komme til at arbejde med økonomiske prognoser, periodiseringer og prioritering, som giver afdelingen det bedst mulige udgangspunkt for at styre deres økonomi.

I alle tilfælde vil du til dagligt indgå i et team eller netværk af dygtige medarbejdere på tværs af kommunale kerneområder, som sammen udvikler, sparrer og løser opgaverne.

## Vores forventninger til dig

Vi ønsker en kollega med sans for detaljen og ikke mindst et blik for at udvikle processen omkring en tilbagevendende opgave. Din uddannelsesmæssige baggrund er ikke altafgørende, men du kunne have en baggrund indenfor revision, økonomi, finansbachelor eller lignende. Vigtigst af alt er, at du er åben og kan se dig selv i en kommunal verden.

Det er et stort plus, hvis du har erfaring med vores økonomisystem KMD Opus, erfaring med kommunal økonomi og kendskab til kommunernes takstberegning.

## Derfor skal du vælge os

Du tænker ja tak til stillingsindholdet, ser dig selv som en blanding af detaljernes vogter i takstberegningerne, og på den anden side er den udgående konsulent med lysten til at dele og hjælpe de komplekse og stramme rammer med at give mening i hele organisationen.

Du ser dig selv som en del af Hedensted Kommunes afdeling for Økonomi, Personale og IT, som er en centralt placeret støttefunktion til alle vores kerneområder. Her vil du indgå i et stærkt fagligt fællesskab, med en uhøjtidelig tone og et godt arbejdsmiljø.

Fysisk er vi placeret på Juelsminde Rådhus.

## Løn og ansættelsesvilkår

Arbejdstiden er 30-37 timer om ugen med mulighed for flextid.

## Har du spørgsmål

Kontakt leder af Økonomi & Styring Elisa Malmstrøm på mobil 29 29 45 90 eller via e-mail [elisa.malmstroem@hedensted.dk](mailto:elisa.malmstroem@hedensted.dk), hvis du har brug for yderligere information om os og stillingen.

## Ansøgning

Send os din ansøgning inden den 20. oktober 2024, med henblik på ansættelsesstart den 1. december 2024 eller snarest derefter.

Vi forventer at holde ansættelsessamtaler den 24. og 25. oktober på Juelsminde Rådhus.

## Om os

Du kan læse mere om Hedensted Kommune, vores værdier og arbejdsgrundlag på <https://www.hedensted.dk/om-kommunen>.