

Medarbejder til kontrolgruppen

Har du lyst til et opsøgende og alsidigt job? Så søger Borgerservice i Hedensted Kommune en ny kollega til kontrolgruppen. Kontrolgruppens arbejde består i at forebygge og afdække misbrug af sociale ydelser og dermed sikre, at kommunens borgere modtager de ydelser, de retmæssigt har krav på.

Om jobbet og opgaverne

Som en del af kontrolgruppen bliver du en vigtig spiller i arbejdet med at forebygge, forhindre og afdække socialt bedrageri. Du får en alsidig hverdag, hvor du arbejder tæt sammen med både interne og eksterne samarbejdspartnere, på tværs af organisationen.

Dine primære arbejdsopgaver bliver at:

- Undersøge og sagsbehandle anmeldelser fra borgere, myndigheder og kommunens ansatte.
- Afdækning af socialt bedrageri, med henblik på stop af ydelser og evt. tilbagebetaling, ofte i samarbejde med sagsbehandlerne på fagområderne.
- Skrive partshøringer og afgørelser.
- Behandle registersamkøring fra Den Fælles Dataenhed.
- Yde vejledning og sparring til både borgere, virksomheder og kollegaer.
- Samarbejde med bl.a. Udbetaling Danmark, Politiet og Skattestyrelsen.
- Udvikle og opbygge controlsager og bidrage til faglig udvikling på området.
- Udføre personlige og telefoniske samtaler med borgere og virksomheder.
- Foretage politianmeldelser og evt. vidne i retssager.

Vores forventninger til dig

Vi forventer at du:

- Har en bred erfaring indenfor den kommunale opgaveløsning og gerne med erfaring med kontrolarbejdet.
- Har kendskab til relevant lovgivning, det kunne være forvaltningsloven, Cpr-loven, Aktivloven eller lign.
- Kan træffe afgørelser og formidle dem videre til borgerne.
- Arbejder struktureret, har ordenssans og stærke skriftlige kompetencer.
- Er nysgerrig og vedholdende, da selv en lille detalje kan være vigtig for den samlede sag.
- Har en respektfuld, åben og troværdig tilgang til såvel borgere som kollegaer.
- Har erfaring med at læse og forstå regnskabsmateriale og lønoplysninger.
- Kan tænke i helheder og se kontrolarbejdet i et bredere perspektiv.
- Er psykisk robust.

Derfor skal du vælge os

Jobbet er spændende og udfordrende, du får mulighed for en stor grad af frihed i opgaveløsningen. Du får frihed under ansvar, hvor du gennem en engageret indsats får mulighed for at præge områdets udvikling.

Du får mulighed for at blive en del af et uformelt og inspirerende arbejdsmiljø, hvor samarbejde og hjælpsomhed er vigtige nøgleord, og hvor personalepolitikken har nøgleordene *Ansvar, Dialog og Udvikling*.

Vi har flekstid, en god kantineordning og der er to minutters gang til toget.

Løn og ansættelsesvilkår

Løn og ansættelse efter gældende overenskomst, med mulighed for at forhandle kvalifikations- og funktionsløn.

Har du spørgsmål

Er du velkommen til at kontakte borgerservicekonsulent Mette Pedersen på tlf. 79 75 51 35 eller leder af Borgerservice Jette Pedersen på tlf. 79 75 50 51.

Ansøgning

Der er ansøgningsfrist den 13. juni 2025 og vi forventer at holde samtaler i uge 27.

Vi vil bede dig søge digitalt via linket "Søg job" nederst.

Om os

Borgerservice i Hedensted består af 23 dygtige og engagerede medarbejdere, der løser opgaver af meget forskellig karakter. Borgerservice omfatter bl.a. kontrolgruppen, bevilling/udbetaling af sociale ydelser, opkrævning af kommunens tilgodehavender, udstedelse af pas/kørekort, folkeregister og meget mere.

Det er sjældent, at to dage er ens. Vi forsøger at hjælpe hinanden på tværs af afdelingen, når der er behov for det. Værdierne ansvar, dialog og udvikling er bærende elementer i vores hverdag. Vi gør os umage for at give borgerne en god betjening.