

Digital forretningsudvikler/programleder

- Vær med til at skabe sammenhæng mellem forretning, teknologi og organisation.

Om jobbet og opgaverne

Kan du drive digital forandring?

Hedensted Kommune står midt i en markant forandring af vores digitale fundament og måden, vi arbejder med IT og digital udvikling. Vi har etableret et program for '*Fremtidens Digitale Arbejdsplads*', hvor vi udfaser Citrix, etablerer en ny digital arbejdsplads baseret på Microsoft 365 og styrker sammenhængen mellem forretning, teknologi og organisation.

Det er ikke kun et teknologiskifte, men en bred organisatorisk forandring, der involverer hele kommunen og stiller nye krav til samarbejde, prioritering og sammenhæng.

Derfor søger vi en kollega, der vil være med til at drive og forme udviklingen - både som digital forretningsudvikler og som programleder for '*Fremtidens Digitale Arbejdsplads*'. Du træder ind i en organisation i bevægelse, hvor der er behov for mennesker, der kan skabe overblik, retning og sammenhæng på tværs.

Du bliver en del af digitaliseringsteamet i IT og Digitalisering, hvor vi arbejder med digitalisering, forretningsudvikling, contract management, projektledelse og compliance. Teamet spiller en central rolle i at sikre, at både teknologiske og organisatoriske forandringer lykkes i praksis. Du refererer til IT & Digitaliseringschefen.

Stillingen har to dimensioner. Du arbejder fra start, som **digital forretningsudvikler** på tværs af kommunen, med at identificere behov, skabe sammenhæng og sikre, at digitale initiativer skaber reel værdi. Samtidig har du en central rolle som **programleder for '*Fremtidens Digitale Arbejdsplads*'**, hvor du sikrer sammenhæng, prioritering og retning, i tæt samarbejde med projektleder(e), der driver de konkrete projekter.

Vi har aktuelt fokus på digitale fundament og arbejder gennem store forandringsprojekter med at styrke kommunens digitale modenhed og evner til digital transformation. Du får stor kontaktflade og indflydelse samt en vigtig rolle som bindeled mellem forretning, teknologi og organisation.

Dine primære opgaver

Digital forretningsudvikler:

- Identificere og analysere behov og muligheder for digital udvikling.
- Omsætte behov til retning, prioriterede indsatser og konkrete initiativer.
- Udvikle arbejdsgange med fokus på værdi og anvendelighed.
- Sikre forankring og effekt af digitale løsninger i praksis.
- Opbygge relationer, skabe samarbejde og forståelse mellem forretning og IT.
- Bidrage til governance, metoder og porteføljestyring.
- Sikre sammenhæng mellem initiativer, strategi og arkitektur.

Programleder for '*Fremtidens Digitale Arbejdsplads*':

- Sætte retning og sikre sammenhæng på tværs af programmets initiativer.
- Drive prioritering og koordinering mellem projekter og afhængigheder.
- Etablere og drive governance og ledelsesrapportering.
- Sikre kobling mellem tekniske løsninger og organisatoriske behov.
- Arbejde tæt sammen med projektleder(e) og sikre fælles fremdrift.

Vores forventninger til dig

Vi forestiller os at du:

- Har erfaring i krydsfeltet mellem forretning, teknologi og organisation.
- Har arbejdet med programledelse, porteføljestyring eller større indsatser.
- Har stærk forretningsforståelse og evne til at skabe overblik og retning.
- Er analytisk og kan omsætte komplekse behov til handling.
- Har stærke relationelle kompetencer og skaber fremdrift uden formel ledelse.
- Kommunikerer klart til både ledelse og medarbejdere.
- Trives i en organisation i bevægelse, og kan arbejde i uafklarede rum.
- Kan navigere i en politisk ledet organisation.
- Motiveres af at skabe reel værdi gennem digitalisering.

Derfor skal du vælge os

Hos os prioriterer vi kompetenceudvikling højt. Læring sker ikke kun på kurser, men i hverdagen gennem arbejdet med nye teknologier og samarbejdet med kollegaer. Du skal have lyst til at lære nyt, udfordre vanetænkning og acceptere, at ikke alle svar er givet på forhånd. Du behøver ikke

kunne alt fra start - men du skal have viljen til at lære det nødvendige. Vi tilbyder et fagligt stærkt miljø, med gode muligheder for både faglig og personlig udvikling.

Du bliver en del af digitaliseringsteamet i IT & Digitalisering, som arbejder på tværs af organisationen. IT & Digitalisering har fokus på både stabil drift, god support og strategisk udvikling af vores IT rygrad. Vi lægger vægt på faglighed, ansvar, samarbejde og en åben dialog om, hvordan vi hele tiden kan gøre tingene bedre.

Vi holder til på rådhuset i Hedensted, kun fem minutter fra E45 og et stenkast fra stationen.

Vi tilbyder gode muligheder for fleksibelt arbejde.

Løn og ansættelsesvilkår

Løn og ansættelse efter gældende overenskomst, med mulighed for at forhandle kvalifikations- og funktionsløn.

Stillingen er på fuld tid.

Forventet start i stillingen er hurtigst muligt eller den 1. juni 2026.

Har du spørgsmål

Kontakt IT og Digitaliseringschef Jesper Dannerfjord på tlf. 40 62 68 90 eller mail

jesper.dannerfjord@hedensted.dk for mere information om jobbet.

Ansøgning

Send en ansøgning med din motivation for jobbet samt dit CV til os senest onsdag den 15. april 2026.

Første samtalerunde finder sted mandag den 20. april 2026 om formiddagen. Eventuel anden

samtalerunde finder sted fredag den 24. april 2026 om formiddagen.

Om os

Du kan læse mere om Hedensted Kommune på vores hjemmeside [Hedensted Kommune](#).